UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

ATA DE REUNIÃO

ATA 17/2020

Aos 16 dias do mês de setembro do ano de 2020, às 14h, no ambiente virtual em decorrência da pandemia de Covid-19, realizou-se a Reunião extraordinária da Câmara de Ensino do Centro de Engenharias da Universidade Federal de Pelotas, convocada e presidida pela Profª Aline Paliga, e com as presença dos Professores, membros da Câmara de Ensino, conforme lista de presença 1049239, com a participação da Profª. Ariane Ferreira como ouvinte com a aprovação de todos, e com a participação da Profª. Angélica Cirolini, Coordenadora Adjunta do Curso de Geoprocessamento. Constatada a existência de quórum, a Profª. Aline saudou a todos, informou que a reunião estava sendo gravada e iniciou a reunião. **1. Apreciação da pauta; A Profª. Aline solicitou as seguintes inclusões de pauta:** Informe: **8.2.** Licença Maternidade 23110.011836/2020-40; **5.** Disciplinas Pós Graduação Processo SEI 23110.023057/2020-97 e 23110.022669/2020-62 **2.3** Apreciação do Relatório Final de Projeto de Ensino Grupo GESEG - Grupo de Apoio em Gestão, Economia e Segurança em Projetos de Campos de Petróleo — Coordenador: Fernanda Risso –Processo SEI 23110.013605/2019-37– Relator: Marcelo Lemos; **2.4** Apreciação do Relatório Final de Projeto de Ensino Grupo SIMGER – Grupo de Apoio em Simulação, Modelagem e Gerenciamento de Campos de Petróleo - Coordenador: Valmir Risso –Processo SEI 23110.013615/2019-72 – Relator: Letícia Tonetto; A pauta foi apreciada e aprovada por unanimidade com as inclusões solicitadas. **2. Projetos/relatórios/ações de ensino; 2.1. Apreciação *ad referendum* de participante em ação 8115 em projeto unificado com ênfase em ensino** *Grupo de Estudos Geologia Forense* - cód. 2687 - Processo 23110.011559/2020-75; A Profª. Aline relatou a aprovação *ad referendum* da participação do Prof. Luiz Henrique Ronchi na ação 8115 do projeto unificado de código 2687. **2.2 Apreciação de ação 11371 de projeto unificado com ênfase em ensino** Grupo de Estudos em Tecnologia da Madeira - cód. 2219 - Coordenador: Érika da Silva Ferreira - Processo SEI 23110.003582/2020-96; A Profª. Adriana Manetti relatou a ação, dando parecer favorável. **2.3 Apreciação do Relatório Final de Projeto de Ensino** *Grupo GESEG - Grupo de Apoio em Gestão, Economia e Segurança em Projetos de Campos de Petróleo* — Coordenador: Fernanda Risso –Processo SEI 23110.013605/2019-37; O Prof. Marcelo Rossi relatou o relatório final, dando parecer favorável à aprovação. **2.4 Apreciação do Relatório Final de Projeto de Ensino** *Grupo SIMGER – Grupo de Apoio em Simulação, Modelagem e Gerenciamento de Campos de Petróleo* - Coordenador: Valmir Risso –Processo SEI 23110.013615/2019-72; A Profª. Letícia Tonetto relatou o relatório final, dando parecer favorável à aprovação. A apreciação dos itens 2.1 a 2.4 foi feita em bloco, e os itens foram aprovados por unanimidade. **3. Resultado pesquisa NATE (docentes e discentes);** A Profª. Aline relatou um resumo da pesquisa feita pelo NATE, em relação ao calendário alternativo, e perspectivas para o próximo semestre, com respostas de discentes e docentes de toda a UFPel. Com relação à oferta de disciplinas para o próximo semestre, relatou que a maioria dos professores respondentes (que não ofertaram disciplinas no calendário alternativo) pretende ofertar entre duas e três disciplinas no próximo calendário. Em relação aos alunos, uma percentagem de 11.39% dos respondentes que não haviam se matriculado em nenhuma disciplina no calendário alternativo, indicou que não pretende se matricular em nenhuma disciplina no próximo semestre. A maioria dos respondentes indicou que pretende cursar entre duas e três disciplinas. Já a maioria dos alunos respondentes que cursaram disciplinas no calendário alternativo, indicou que pretende se matricular em mais de três disciplinas no próximo calendário. Em relação aos professores que ministraram disciplinas no calendário alternativo, a maioria pretende ministrar número maior ou igual de disciplinas no próximo semestre. Em relação ao motivo pelos quais não foram cursadas disciplinas no semestre alternativo, a grande maioria dos alunos respondentes informou que não havia ofertas ou vagas nas disciplinas pretendidas (entre aqueles que possuíam condições técnicas para cursar disciplinas de forma remota). A Profª. Aline ressaltou ainda que a maioria dos alunos respondentes não desistiu ou trancou disciplinas cursadas de forma remota no calendário alternativo. Entre as dificuldades relatadas, a maioria respondeu sobre desconcentração nas

disciplinas. Os membros da Câmara manifestaram preocupação com o número baixo de alunos respondentes, considerando que foi menos da metade dos matriculados na UFPel. Não há como medir quais não responderam por falta de acesso, ou por falta de interesse. A Profª. Ariane comentou que não há representatividade significativa, sendo apenas descritiva, sem possibilidade de inferência sobre toda a população. A Profª. Aline relatou a seguir a resposta enviada através do e-mail do Diretório Acadêmico da Eng. de Produção, que se manifestou de forma contrária à vinculação obrigatória das fotos do Cobalto ao sistema e-AULA, por entender que seria uma decisão que cabe aos alunos, e muitos não se sentem confortáveis em expor suas imagens. O Prof. Rogério manifestou-se que não se sente confortável em responder a alunos com fotos de personagens, por se tratar de ambiente formal, e que foi informado aos alunos a possibilidade de deixar o perfil sem foto. Os professores Ariane e Amilcar reforçaram a manifestação do Prof. Rogério, no sentido de prezar pelo rigor do ambiente formal da universidade no sistema e-aula, e de ressaltar as responsabilidades que os alunos devem ter. A Profª. Aline manifestou-se no sentido de que a foto que consta no Cobalto não é de fácil troca, e geralmente é uma foto desatualizada, feita as pressas na biblioteca. Após discussão do assunto, foi feita votação sobre o encaminhamento. A manifestação dos membros da Câmara foi, com 6 votos a 5, de que seja foto pessoal do aluno (a escolha dele), ou sem foto. **4. Ofertas e matrícula Calendário 2020/1;** A Profª. Aline trouxe a discussão sobre como será a oferta das disciplinas para o próximo semestre, se as turmas serão descongeladas ou se será aberto para matrícula novamente. A Profª. Aline ressaltou que o ideal seria unificar ao máximo a posição dos cursos, como Câmara de Ensino. De forma geral, os membros da Câmara manifestaram-se no sentido de que algumas disciplinas deverão ser descongeladas, e outras deverão ter nova matrícula. O assunto foi amplamente discutido pelos membros da Câmara. Houve manifestações de preocupação com apenas o descongelamento das turmas, pois entende-se que diversos alunos poderiam ou não ter interesse, ou não ter acesso, e não trancar a disciplina, ficando com sua vaga ociosa, sem possibilidade de outro aluno entrar naquela vaga. Foi levantada também a questão de se haveria a possibilidade de priorizar os alunos já matriculados anteriormente nas disciplinas congeladas, ao se abrir matrícula nova, e a Profª. Aline informou que não há previsão no sistema para esse caso, somente se fosse feito de forma manual, o que foi descartado pelos membros da Câmara. O assunto foi encaminhado para votação, com duas opções: misto (novas ofertas e descongelamento) e somente novas ofertas. A opção "somente nova ofertas" foi a vencedora, por 9 votos a 2. A seguir, a Profª. Aline relatou o texto do ofício a ser enviado ao CREA, processo 23110.023049/2020-41, no sentido de solicitar um parecer sobre a oferta de componentes curriculares obrigatórios em cursos de Engenharia na modalidade Ensino Remoto Emergencial (incluindo estágios curriculares e trabalhos de conclusão de curso), no que tange a garantia do exercício profissional aos egressos, considerando que recentemente, conselhos se manifestaram de forma contrária a oferta de todos os componentes curriculares em Ensino Remoto Emergencial. A Profª. Aline relatou a resposta da servidora Maira do CRA, que esclareceu que o que determinará se o aluno pode ou não realizar seu estágio de forma remota, de acordo com o plano de trabalho do referido estágio, será o colegiado de curso, portanto, todos os planos de trabalho de estágio deverão ser apreciados pelos colegiados de curso, instâncias responsáveis pelos estágios dentro da Unidade. Em relação a estágios presenciais, o Memorando 35/2020 informa que cada caso será analisado pelo Comitê Covid. Após deliberação, ficou decidido que este ponto de pauta será retomado em reunião extraordinária a realizar-se na sexta-feira, 18/09, às 8h30min. Devido o adiantado da hora, a Profª. Aline deu por encerrada a reunião. Os pontos de pauta 4 (continuação), 5 a 8 serão abordados na próxima reunião extraordinária. Para constar, eu, Julia Mello dos Santos, lavrei a presente Ata, que, após aprovada, será assinada por mim e pela Coordenadora da Câmara de Ensino.

Documento assinado eletronicamente por **JÚLIA MELLO DOS SANTOS**, **Auxiliar em Administração**, em 04/11/2020, às 17:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1052920** e o código CRC **D6988C3A**.