**Orientações para matrícula 2017/1**

A solicitação de matrícula on-line acontecerá de 07/04 até 10/04. A confirmação da matrícula estará disponível dia 12/04.

Verifique sua matrícula. Se você não conseguiu vaga nas disciplinas pretendidas, compareça à secretaria durante o período de correção de matrícula no seu dia de atendimento. A secretaria do seu Colegiado irá publicar a planilha com a ordem de atendimento. Os alunos que não conseguirem comparecer no dia da sua correção poderão comparecer no último dia, **porém perderão a preferência à vaga**. Ninguém será atendido no dia anterior ao seu dia de correção, para que seja respeitada a ordem de matrícula. A correção acontecerá de **17/04 a 20/04**.

Conforme o semestre anterior, a secretaria irá **receber os pedidos de matrícula especial dos alunos do CENG para disciplinas do CENG durante a correção de matrículas**. Então, se você é aluno do CENG e quer matrícula especial em disciplina do CENG, faça o pedido ao secretário do ***seu curso***, durante a correção de matrículas, das 08h às 14h. Estas solicitações serão processadas no dia 24/04, quando não haverá expediente externo. Os alunos que não solicitarem neste período serão atendidos no dia 25/04, junto com os demais cursos da UFPel. Os alunos que não estiverem na cidade durante o período de correção de matrícula deverão providenciar um procurador. **Não serão aceitos pedidos via e-mail ou telefone**.

**Matrícula especial:** ocorrerá no dia 25 de abril, das 08h às 14h, na sala 303 das secretarias. No dia 24/04, não haverá expediente externo. **Para evitar filas neste dia, durante a madrugada**, todos alunos da UFPel poderão se inscrever através de formulário do Google Docs, para estabelecer uma ordem de atendimento. A planilha de inscrições ficará visível os alunos consultarem sua ordem de atendimento. A expectativa é de atender 50 alunos por hora, em fila única, na secretaria. Todos os secretários atenderão a todos os cursos, evitando assim que seja necessário pegar mais de uma senha. O formulário do Google Docs ficará disponível entre os dias 20 e 24/04. A planilha para visualização da ordem de atendimento ficará disponível na tarde do dia 24/04.

Para solicitar matrícula especial em disciplinas oferecidas no CENG, o aluno deverá apresentar o formulário de solicitação de matrícula especial **assinado** pelo Coordenador do seu curso, contendo **o nome da disciplina** e a **turma a ser matriculada**. Deixe horário reservado no seu plano de aulas para a matrícula especial, pois não é possível excluir uma disciplina para incluir outra.

**Cronograma**

|  |  |
| --- | --- |
| Período | Ação |
| 07/04 à 10/04 | Solicitação de matrícula online  |
| 12/04 | Confirmação de matrícula online |
| 17/04 à 20/04 | Correção de matrícula nos Colegiados |
| 24/04 | Expediente interno dos Colegiados – NÃO HAVERÁ ATENDIMENTO |
| 25/04 | Matrícula especial |
| 24/04 | Início das aulas |

Comissão de Matrículas

Centro de Engenharias (CEng/UFpel)