PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS

|  |  |
| --- | --- |
| Órgão/Entidade ProponenteFUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS | C.N.P.J………………………… |
| Endereço... |
| Cidade... | UF... | CEP... | Telefone... | UG / Cód. Gestão... |
| Banco | Agência | Conta Corrente | Praça de Pagamento |
| Nome do Representante Legal | CPF |
| CI / Órgão Exp. / Emissão |  | Função |  |
| Endereço | e-mail |
| Nome do Gestor Projeto | CPF |
| Unidade/Departamento | Matrícula SIAPE |
| Endereço Eletrônico (e-mail) | Telefone fixo | Telefone celular |
| Assinatura |

2 - OUTROS PARTÍCIPES

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipo( ) Público( ) Privado | 2 – Nome / Razão Social | 3 - CNPJ |
|  Endereço sede (Av., Rua, Nº, Bairro) |
| Cidade | UF | CEP | (DDD) Telefone | (DDD) Fax |
| Nome do representante legal | CPF |
| CI / Órgão Exp. / Emissão | Cargo |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipo( ) Público( ) Privado | 2 – Nome / Razão Social | 3 - CNPJ |
|  Endereço sede (Av., Rua, Nº, Bairro) |
| Cidade | UF | CEP | (DDD) Telefone | (DDD) Fax |
| Nome do representante legal | CPF |
| CI / Órgão Exp. / Emissão | Cargo |  |

3 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

|  |  |
| --- | --- |
| Título do ProjetoObs: Jamais iniciar a execução antes da aprovação final do instrumento.NOME DO PROJETO | Período de Execução |
| Iníciomm/aaaa | Términomm/aaaa |
| Valor Total R$ |
| Objetivo*Descrever, resumidamente, o(s) objetivo(s) do projeto e metas a serem alcançadas, indicando os órgãos internos e/ou externos envolvidos; relação com outros projetos etc.* |
| Justificativa do Projeto*Justificar a realização do Projeto,sua relevância acadêmica, a abrangência e benefícios de seus resultados (quantificando-os, se possível) para a UFPEL/ Comunidade acadêmica* |
| Resultados Esperados (descrever sucintamente) |

4 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Meta, Etapa ou Fase | Atividades  | Indicador Físico | Duração |
| Unidade | Quantidade | Início | Término |
| 1 | *Características das atividades a serem realizadas em cada meta, etapa/fase.* | *Aula; Exposição; Visita; Seminário; Relatório; Produto, etc* |  | *Da meta, etapa e/ou fase* | *Da meta, etapa e/ou fase* |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

5 - PLANO DE APLICAÇÃO ( R$ 1,00 )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Natureza da Despesa | Concedente | Proponente | Total |
| Código | Especificação |
| 3390.14.00 | Diárias – Servidor Federal Ou Militar | Valor dos recursos concedidos | Valor - se a UFPEL estiver oferecendo contrapartida. |  |
| 3390.18.01 | Auxílio Financeiro a Estudantes(inclui pagamento de bolsas) |  |  |  |
| 3390.20.01 | Auxílio Financeiro a Pesquisador(inclui pagamento de bolsas) |  |  |  |
| 3390.30.00 | Material de Consumo |  |  |  |
| 3390.33.00 | Passagens e Despesas com Locomoção |  |  |  |
| 3390.35.00 | Serviços de Consultoria |  |  |  |
| 3390.36.00 | Serviços de Terceiros Pessoa Física(incide 20% de encargos sociais) |  |  |  |
| 3391.47.00 | Obrigações Tributárias e Contributivas(20% do total de Serviços de Terceiros Pessoa Física) |  |  |  |
| 3390.36.03 | Estagiário (não incide 20%). |  |  |  |
| 3390.36.28 | Serviços de Seleção e Treinamento\*(não incide 20%) |  |  |  |
| 3390.36.02 | Diária colaborador eventual (não incide 20%)(Ver Decreto 6.907/2009 como parâmetro). |  |  |  |
| 3390.39.00 | Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica. |  |  |  |
| 4490.51.00 | Obras e Instalações. |  |  |  |
| 4490.52.00 | Equipamentos e Material Permanente. |  |  |  |
| SubTotal: |  |  |  |
| 3390.39.79 | Serviços de Apoio Administrativo, Técnico e Operacional - FAI- (10% do Subtotal ) \*\* |  |  |  |
| Total Geral |  |  |  |

Obs. Incluir somente os elementos de despesas pertinentes ao projeto.

6 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R$ 1.00)

Concedente ou Contratante

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Ano: |
| Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun |
| Recursos a serem desembolsados no decorrer do período de execução do Projeto, de acordo com cada meta. |  |  |  |  |  |  |
| Meta | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
|  |  |  |  |  |  |  |

Proponente (Contrapartida)

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Ano: |
| Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun |
| Recursos a serem desembolsados no decorrer do período de execução do Projeto, de acordo com cada meta. |  |  |  |  |  |  |
| Meta | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
|  |  |  |  |  |  |  |

7 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| UG Emitente |  | Gestão Emitente |  |
| UGR |  | Valor (R$) |  |
| Fonte |  |
| Ptres |  | Esfera |  |
| Natureza Despesa/Subitem |  |
| Plano Interno |  | Número Interno Concedente |  |

9 - DECLARAÇÃO

|  |
| --- |
| Na qualidade de representante legal, declaro para fins de prova junto a (entidade concedente dos recursos), para os efeitos e sob penas da lei, que inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos da União, na forma deste plano de trabalho.Pede deferimento\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Local e Data Proponente (Reitor) |

10 - APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Aprovado |  |  |  |
|  | Local e Data |  | Concedente |  |

ANEXO I

|  |
| --- |
| MEMÓRIA DE CÁLCULO DETALHADA |
| Natureza de despesa | 33.90.14 – Diárias – Pessoal Civil – Servidor Federal ou Militar (Observar Decreto 6.907/2009) |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |  |
| Natureza de despesa | 33.90.18 – Auxílio Financeiro a Estudantes(observar anexo II) |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |  |
| Natureza de despesa | 33.90.20 – Auxílio Financeiro a Pesquisador(observar anexo II) |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |  |
| Natureza de despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Natureza de despesa | 33.90.33 – Passagens e Despesas com Locomoção |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |  |
| Natureza de despesa | 33.90.35 – Serviços de Consultoria |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |  |
| Natureza de despesa | 33.90.36 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física  |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |  |
| Natureza de despesa | 33.91.47 –Obrigações Tributárias e Contributivas(20% do valor total de Pessoa Física) |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Natureza de despesa | 33.90.36.02 – Diárias - Colaborador Eventual(não incidem 20% de encargos sociais) |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |
| Natureza de despesa | 33.90.36.03 – Estagiário(não incidem 20% de encargos sociais) |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |
| Natureza de despesa | 33.90.36.28 – Serviços de Seleção e Treinamento –(não incidem 20% de encargos sociais)/ (observar anexo II) |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |  |
| Natureza de despesa | 33.90.39 – Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Natureza de despesa | 44.90.51 – Obras e Instalações |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |  |
| Natureza de despesa | 44.90.52 – Equipamentos e Material Permanente |
| Item | Discriminação da despesa | Unidade de Medida | Quantidade | Custo Unitário | Total |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Subtotal |  |
| Total Geral |  |

Obs.: Preencher somente se houver recursos financeiros e excluir as tabelas referentes às naturezas de despesas que não são utilizadas no projeto.

ANEXO II

|  |
| --- |
| Equipe Técnica |
| Nome | Instituição (vínculoempregatício) | Matrícula SIAPE ou CPF | Função no projeto | CargaHorária | Forma de Remuneração(bolsaoupagtoP.Física)Observar carga horária e valores máximos permitidos, conforme estabelecido na Resolução da Reitoria n. 103/2010. | \*Metas / Atividades |
| Valor hora (R$) | Valor Total (R$) | Periodicidade(mensal ou pagto integral) | Duração(meses) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Obs.: É obrigatório identificar quais participantes são ocupantes de cargos públicos, bem como observar toda a legislação específica quanto à concessão de bolsas ou qualquer vantagem pecuniária a servidor.